Приложение № 5

к приказу Управления образования

Администрации ЗАТО г. Зеленогорск

от 03.09.2025 № 254

**Организационно-технологическая модель**

**проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году на территории города Зеленогорска Красноярского края**

Всероссийская олимпиада школьников (ВсОШ) – самая известная, главная массовая и престижная олимпиада в стране. Ежегодно во ВсОШ принимают участие более 6 миллионов человек, и проводится она
по 24 общеобразовательным предметам.

Система олимпиад служит популяризации наук и выявлению талантливых школьников.Чтобы победить в олимпиаде, будущему участнику приходится усердно заниматься. Необходимо изучать теорию и тренироваться в решении задач, что развивает интерес к предмету.

Победители и призёры заключительного этапа олимпиады
без вступительных испытаний принимаются зачисляются в государственные и муниципальные образовательные учреждения высшего профессионального образования в соответствии с профилем олимпиады. А также в рамках [приоритетного национального проекта](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%82%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D0%BD%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%8B) «Образование», победителям
и призёрам всероссийских олимпиад школьников присуждаются премии для поддержки талантливой молодёжи.

## Используемые понятия:

Площадка проведения олимпиады (площадка) – организация (задействованная полностью или частично), на базе которой проводится олимпиада в соответствии с распорядительным актом соответствующего органа управления в сфере образования.

Координатор на площадке проведения олимпиады – представитель оргкомитета, который обеспечивает руководство и контроль за процессами подготовки, проведения и обработки результатов олимпиады на данной площадке проведения.

Место проведения олимпиады – помещение (совокупность помещений): аудитория, зал, рекреация или стадион, на которых проводятся соревновательные, в том числе практические туры.

Локация – помещение (аудитория, зал, рекреация) или стадион, участок местности, на которых проводятся соревновательные, в том числе практические туры.

Испытание, испытания – совокупность всех соревновательных туров по данному общеобразовательному предмету на данном этапе.

Олимпиадная работа – результат выполнения заданий олимпиады участником.

Организатор – орган исполнительной власти, осуществляющий управление в сфере образования, обеспечивающий подготовку, проведение, обработку результатов, проведение апелляционных процедур этапа всероссийской олимпиады школьников на определенной территории. Для школьного и муниципального этапов олимпиады организатором является орган муниципального самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Организатор в локации (аудитории) – лицо, уполномоченное организационным комитетом находиться на площадке проведения олимпиады в месте проведения испытаний и отвечающее за соблюдение требований Порядка в месте проведения олимпиады.

Организатор вне локации (аудитории) – лицо, уполномоченное организационным комитетом находиться на площадке проведения олимпиады и отвечающее за соблюдение требований Порядка в месте проведения олимпиады.

Соревновательный тур – процесс проведения олимпиады
по отдельному предмету (часть испытания, проводимая непрерывно, в течение определенного времени).

## Сокращения и аббревиатуры:

Заявление на апелляцию – заявление участника о несогласии
с выставленными баллами.

Интернет-ресурс – совокупность интегрированных средств технического и программно-аппаратного характера, а также информации, предназначенной для публикации в сети Интернет.

Комплект олимпиадных заданий – задания, бланки ответов, критерии
и методика оценивания выполненных олимпиадных работ для работы жюри.

Олимпиада – всероссийская олимпиада школьников.

Оргмодель – организационно-технологическая модель.

Порядок – Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников (Утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»).

Рособрнадзор – федеральная служба по надзору в сфере образования
и науки.

Роспотребнадзор – федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

МПМК – муниципальная предметно-методическая комиссия.

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.

ОМСУ – органы муниципального самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

ОУ – образовательное учреждение/образовательные учреждения. ОРВИ – острая респираторная вирусная инфекция.

Оргкомитет – организационный комитет.

РОИВ - региональные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

РПМК – региональная предметно-методическая комиссия.

ЦПМК – центральная предметно-методическая комиссия

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая оргмодель проведения школьного этапа олимпиады разработана в соответствии с:

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации
от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»,

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (действует до 1 января 2027 г.),

- разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями олимпиады требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету,

- приказом министерства образования Красноярского края;

- приказом Управления образования Администрации ЗАТО
г. Зеленогорск от 03.09.2025 № 254 «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году»;

- приказом Управления образования Администрации ЗАТО
г. Зеленогорск от 03.09.2025 № 255 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на платформе «Сириус.Курсы» в 2025-2026 учебном году»,

- приказами муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений г. Зеленогорска.

1.2. Оргмодель устанавливает правила проведения школьного этапа олимпиады в городе Зеленогорске Красноярского края крае (далее – школьный этап олимпиады), перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, определяет участников школьного этапа, их права и обязанности, а также правила подведения итогов и утверждения результатов школьного этапа.

1.3. Основными целями и задачами школьного этапа олимпиады являются:

- выявление и развитие у обучающихся творческих способностей
и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности;

- пропаганда научных знаний;

- отбор лиц, проявивших выдающиеся способности, для участия
в муниципальном этапе олимпиады.

1.4. Олимпиада проводится на территории города Зеленогорска Красноярского края. Рабочим языком является русский язык.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам:

математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1.6. Форма проведения школьного этапа олимпиады – очная.

1.7. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части:

- организации выполнения олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам: математика, информатика, астрономия, физика, биология, химия, китайский язык, испанский язык, итальянский язык с применением онлайн-платформы «Сириус.Курсы»;

- проверки и анализа олимпиадных заданий;

- показа выполненных олимпиадных работ;

- процедуры рассмотрения апелляции.

1.8. В олимпиаде принимают участие:

- обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - ОУ);

- лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

1.9. Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 5-11 классов (по русскому языку и математике –
для 4-11 классов). Комплекты олимпиадных заданий составляются на основе содержания федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля).

1.10. Организатором школьного этапа олимпиады являются Управление образования Администрации ЗАТО г. Зеленогорск.

1.11. В соответствии с Порядком организатор:

* не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады утверждает состав организационного комитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету;
* не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады готовит и утверждает график проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными министерством образования Красноярского края, сроки и время проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, даты публикаций результатов и рассмотрения апелляций участников олимпиады;
* не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады (путем рассылки официальных писем, публикации на официальных интернет-ресурсах) информирует руководителей ОУ, расположенных на территории города Зеленогорска, участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и площадках проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
* устанавливает квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады;
* в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.eduzgr.ru](http://www.eduzgr.ru) в специальном разделе «Всероссийская олимпиада школьников» (далее - сайт).
	1. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, созданные организатором школьного этапа олимпиады приказом от 15.05.2025 № 138 «Об утверждении состава муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету всероссийской олимпиады школьников в 2025 - 2026 учебном году» (далее – МПМК). МПМК разрабатывают олимпиадные задания для проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, а также требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций, данных ЦМПК.
	2. Организационный комитет школьного этапа олимпиады (далее – оргкомитет) состоит не менее чем из 5 человек. В состав оргкомитета входят представители организатора, представители образовательных учреждений, являющиеся координаторами школьного этапа, представители МПМК, педагогические работники, а также представители общественных и иных организаций, средств массовой информации.
		1. Оргкомитет олимпиады обеспечивает:
* проведение школьного этапа в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям
и организации обучения в ОУ;
* не позднее чем за 3 календарных дня до начала соревновательных туров сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем сайте
с указанием фамилии, инициалов, класса, наименования субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее – сведения об участниках), и передает их организатору школьного этапа олимпиады (далее – согласия на обработку персональных данных);
* во время регистрации в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
* назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж (включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов);
* кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады;
* безопасность жизни и здоровья участников школьного этапа олимпиады во время проведения этапа олимпиады;
* создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка;
* процедуру пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий.
	+ 1. Оргкомитет разрабатывает организационно-технологическую модель проведения школьного этапа.

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа олимпиады утверждается организатором.

* 1. В соответствии с Порядком состав жюри школьного олимпиады (далее – жюри), формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников, победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады, и утверждается организатором школьного этапа олимпиады.

В состав жюри входят председатель жюри и члены жюри.

* + 1. Жюри олимпиады:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ за исключением общеобразовательных предметов: математика, информатика, астрономия, физика, биология, химия;

- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и оргмоделью этапа олимпиады за исключением общеобразовательных предметов: математика, информатика, астрономия, физика, биология, химия;

- определяет победителей и призёров олимпиады на основании ранжированного списка участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии
с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады,
и оформляет итоговый протокол;

- направляет организатору школьного этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри, по соответствующему общеобразовательному предмету с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призёров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица);

- направляет организатору олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;

- своевременно передает данные в оргкомитет для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.

1.15. Оценивание выполненных олимпиадных работ, анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ по общеобразовательных предметам: математика, информатика, астрономия, физика, биология, химия, китайский язык, испанский язык, итальянский язык осуществляются федеральными и региональными экспертами на онлайн-платформе «Сириус.Курсы».

1.16. Протоколы работы жюри направляются в форме, определённой организатором (электронная форма, скан-копии бумажных протоколов, письменная форма и т.п.).

## Порядок проведения школьного этапа олимпиады

* 1. Площадкой (площадками) проведения школьного этапа выступают муниципальные общеобразовательные учреждения (далее – ОУ), определенные организатором школьного этапа.
	2. Места проведения должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиадных испытаний.
	3. Оргкомитет является непосредственным исполнителем Порядка в части проведения школьного этапа олимпиады и ответственным за его организацию и проведение.
	4. Организатор школьного этапа обеспечивает присутствие членов оргкомитета на местах проведения соревновательных туров.
	5. Организатор не позднее 10 календарных дней до начала олимпиады определяет механизм передачи заданий, бланков ответов, критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ для работы жюри, входящих в комплект олимпиадных заданий.
	6. Комплекты олимпиадных заданий передаются в электронном (зашифрованном) либо распечатанном виде в закрытых конвертах (пакетах) в день проведения олимпиады по общеобразовательному предмету не ранее, чем за один день до начала ее проведения.
	7. Лицо, получившее материалы (в электронном либо распечатанном виде) несёт персональную ответственность
	за информационную безопасность переданных ему комплектов олимпиадных заданий и подписывает соглашение о неразглашении конфиденциальной информации.
	8. Оргкомитет школьного этапа олимпиады:

- собирает у родителей (законных представителей) участников олимпиады согласия на обработку персональных данных;

- информирует участников о сроках, площадке проведения олимпиады, продолжительности и начале выполнения олимпиадных заданий, правилах оформления выполненных олимпиадных работ, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, процедурах анализа заданий олимпиады и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, в том числе с использованием информационных стендов ОУ – площадок проведения олимпиады;

- обеспечивает выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- проводит регистрацию участников в день проведения олимпиады
по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает тиражирование материалов в день проведения олимпиады;

- назначает организаторов в аудитории проведения олимпиады
по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает контроль соблюдения выполнения участниками требований Порядка, организационно-технологической модели и иных локальных актов;

- осуществляет кодирование (обезличивание) работ участников олимпиады;

- осуществляет хранение работ участников школьного этапа олимпиады не менее 1 года с момента ее проведения;

- обеспечивает своевременную (не позднее 3 календарных дней
с момента проведения соревновательного тура) передачу обезличенных работ членам жюри для проверки;

- осуществляет декодирование работ участников школьного этапа олимпиады;

- осуществляет подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;

- информирует участников о результатах этапа не позднее
7 календарных дней после окончания испытаний;

- информирует участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и апелляции по каждому общеобразовательному предмету;

- организует проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады не позднее 10 рабочих дней после окончания испытаний;

- принимает заявления на апелляцию от участников олимпиады;

- организует проведение апелляций не позднее 5 рабочих дней после окончания испытаний по общеобразовательному предмету;

- формирует итоговый протокол результатов по каждому общеобразовательному предмету;

- передаёт протокол итоговых результатов школьного этапа олимпиады организатору в соответствии со сроками, установленными организатором школьного этапа олимпиады.

* 1. При проведении школьного этапа олимпиады
	с использованием информационно-коммуникационных технологий порядок проведения определяется с учетом технических возможностей организатора
	и площадки проведения (пропускная способность канала Интернет, количество компьютерной техники в ОУ, наличие смартфонов у обучающихся, личных кабинетов участников и пр.).
	2. В случаях выявления у участника повышенной температуры или признаков ОРВИ он может по решению оргкомитета школьного этапа олимпиады не быть допущен до выполнения олимпиадных заданий по состоянию здоровья. В таком случае председатель или члены оргкомитета оформляют соответствующий акт в свободной форме либо форме, предоставленной организатором.
	3. Регистрация участников школьного этапа олимпиады проводится в аудитории с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.
	4. При проведении олимпиады каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа олимпиады.
	5. До начала испытаний для участников проводится краткий инструктаж (о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных
	к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами).
	6. Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по локации (аудитории, залу, участку местности), меняться местами;

- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету;

- покидать локацию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения олимпиады;

* 1. В случае нарушения установленных правил участники олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и членами оргкомитета.
	2. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.
	3. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть локацию (аудиторию) только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.
	4. Каждая аудитория, где проводятся испытания, обеспечивается наличием часов.
	5. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором в локации на информационном стенде (школьной доске).
	6. Рассадка участников во время проведения олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.
	7. На площадках проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.
	8. По прибытии на площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).
	9. Все участники школьного этапа олимпиады обеспечиваются:

- черновиками (при необходимости);

- заданиями, бланками ответов (по необходимости);

- необходимым оборудованием в соответствии с требованиями
по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

* 1. До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.
	2. После заполнения титульных листов участникам выдаются задания и бланки (листы) ответов.
	3. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.
	4. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам в локации (аудитории) необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.
	5. После окончания времени выполнения заданий
	по общеобразовательному предмету все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри
	не проверяются, а также не подлежат кодированию.
	6. Бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам
	в локации (аудитории). Организаторы в локации передают работы участников членам оргкомитета.
	7. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.
	8. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию
	до окончания проверки всех работ участников.
	9. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в локации (аудитории)
	и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.
	10. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в локацию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов после сдачи их организаторам.

## Порядок проверки олимпиадных работ школьного этапа олимпиады

* 1. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется.
	2. Кодированные работы участников олимпиады передаются жюри школьного этапа олимпиады.
	3. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями
	и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными МПМК.
	4. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные
	на листах, помеченных как черновик.
	5. Проверка выполненных олимпиадных работ участников олимпиады проводится не менее чем двумя членами жюри.
	6. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий),
	в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.
	7. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.
	8. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на официальных сайтах ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – площадках проведения школьного этапа олимпиады (далее – сайты ОУ), а также на сайте организатора.
	9. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносятся изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.
	10. Итоговый протокол подписывается председателем и секретарем жюри, утверждается организатором олимпиады с последующим размещением его на сайтах ОУ и организатора.
	11. В целях повышения качества работы жюри допускается включение в состав жюри представителей нескольких мест проведения олимпиады и проверка выполненных олимпиадных работ в одном пункте проверки.

## Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий школьного этапа олимпиады

* 1. Анализ заданий и их решений олимпиады проходит в сроки, уставленные оргкомитетом школьного этапа, но не позднее чем 7 календарных дней после окончания олимпиады.
	2. По решению организатора анализ заданий и их решений может проводиться централизованно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.
	3. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри школьного этапа олимпиады.
	4. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех туров.
	5. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).
	6. После проведения анализа заданий и их решений жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы.
	7. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).
	8. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии
	с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.
	9. Присутствующим лицам во время показа запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять ее фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.
	10. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.
	11. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри
	не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.
	12. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии
	с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию
	и время ее проведения устанавливается оргмоделью, но не позднее 1 рабочего дня после проведения процедуры анализа и показа работ участников и опубликования предварительных результатов.

Апелляции по общеобразовательным предметам: математика, информатика, астрономия, физика, биология, химия, китайский язык, испанский язык, итальянский язык направляются участником региональному оператору олимпиады на адрес: vsosh@shk26.ru. Результаты апелляции по этим предметам размещаются в личном кабинете участника в течение 4 календарных дней со дня отправки заявления.

* 1. По решению оргкомитета апелляция может проводиться как
	в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий оргкомитет должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.
	2. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, министерства образования Красноярского края, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре.
	3. Указанные в пункте 4.14 настоящих рекомендаций лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору школьного этапа олимпиады.
	4. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.
	5. Созданная апелляционная комиссия включает нечетное количество, но не менее трех человек.
	6. Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).
	7. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев
	и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.
	8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.
	9. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии.
	10. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.
	11. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.
	12. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции
	по существу проводится без его участия.
	13. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.
	14. Время работы апелляционной комиссии регламентируется организационно- технологической моделью соответствующего этапа, а также спецификой каждого общеобразовательного предмета.
	15. Каждая апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений:
	+ отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
	+ удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
	+ удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.
	1. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.
	2. Решение апелляционной комиссии является окончательным.
	3. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколами по установленной организатором форме.
	4. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в итоговый протокол соответствующего общеобразовательного предмета.

## Порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады

* 1. На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в итоговый протокол и определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

Итоговые результаты участников по общеобразовательным предметам: математика, информатика, астрономия, физика, биология, химия, китайский язык, испанский язык, итальянский язык поступают в личный кабинет координатора ОУ, который передает таблицу с результатами организатору.

* 1. В случаях отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.
	2. В случае, если факт нарушения участником олимпиады становится известен представителям организатора после окончания школьного этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть лишен права участия в муниципальном этапе олимпиады в текущем учебном году, а его результат аннулирован на основании протокола оргкомитета.
	3. В случае выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты школьного этапа олимпиады вносятся соответствующие изменения.
	4. Организатор олимпиады в срок до 21 календарного дня
	с момента окончания проведения олимпиады утверждает итоговые результаты школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету.
	5. Итоговые результаты публикуются на сайте организатора и сайтах ОУ.