

Рассмотрено
На заседании Педагогического совета
МБОУ «СОШ № 175»
Протокол № 1
От « 30 » 08 2016 г.



Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №175»
В.И.Небесная
Приказ № 128
От « 01 » 09 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ об адаптированной рабочей программе

1. Общие положения

- Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

1.1 Адаптированная рабочая программа – это образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.2 Адаптированная рабочая программа разрабатывается с учётом федеральных государственных образовательных стандартов по уровням образования и федеральных государственных образовательных стандартов образования детей с ОВЗ на основании основной общеобразовательной программы, адаптированной основной общеобразовательной программы и в соответствии с особыми образовательными потребностями лиц с ОВЗ.

1.3 Адаптация общеобразовательной программы осуществляется с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации инвалида и включает следующие направления деятельности:

-анализ и подбор содержания;

-изменение структуры и временных рамок;

-использование разных форм, методов и приёмов организации учебной деятельности.

1.4 Цель адаптированной рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебному курсу для детей с ОВЗ.

1.5 Задачи программы:

Определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом

целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса обучающихся с ОВЗ.

1.6 Функции адаптированной рабочей программы:

нормативная (является документом, обязательным для выполнения в полном объеме);

целеполагания (определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область);

определения содержания образования (фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности);

процессуальная (определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения);

- оценочная (выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся).

2 Технология разработки адаптированной рабочей программы

2.1 Адаптированная рабочая программа (АРП) составляется учителем-предметником, педагогом дополнительного образования по определенному учебному предмету, коррекционно-развивающему курсу, курсу дополнительного образования на учебный год или уровень обучения.

2.2 Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета (курса) осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (образовательной области).

3. Структура адаптированной рабочей программы

Структура АРП является формой представления учебного предмета (курса) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист (название программы);
структурный элемент адаптированной программы, который содержит наименование территории, полное наименование образовательного учреждения, название учебных предметов, указание учебного года, класс и уровень общего образования, Ф.И. обучающегося, сведения об авторе (ФИО), обязательный гриф «Утверждаю: директор МБОУ «СОШ №175» дата, номер приказа с подписью директора.

2. Пояснительная записка: нормативные акты и учебно – методические документы, на основании которых разработана рабочая программа (ФГОС НОО ОВЗ, УМК - сведения о количестве часов, отведенных на реализацию рабочей программы, ООП школы, ...);

3. Особенности физического и умственного развития обучающегося, статус;

4. Психолого-педагогическая характеристика обучающихся с ТНР

5. Содержание коррекционной работы

Коррекционная работа осуществляется в ходе всего учебно-воспитательного процесса, при изучении предметов учебного плана.

Содержание коррекционно-развивающей работы для каждого обучающегося определяется с учетом его особых образовательных потребностей на основе рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации.

6. Оценка достижения обучающимися планируемых результатов коррекционной работы.

7. Содержание учебного предмета, курса – включает наименование разделов, характеристику основных содержательных линий, тем. Пишем в том случае, если вносятся изменения в программу; (подробное обоснование о внесенных изменениях в используемую программу, если таковые есть, с учётом психофизических особенностей детей с ОВЗ).

8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса - печатные пособия; - экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде);

- технические средства обучения (средства ИКТ);

- цифровые образовательные ресурсы;

- учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование;

- натуральные объекты;

- демонстрационные пособия;

- музыкальные инструменты;

- натуральный фонд.

Если содержание учебных предметов, календарно-тематическое планирование, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение соответствует рабочей программе

класса, (т.к. ребёнок обучается в общеобразовательном классе по общеобразовательной программе), ссылка на рабочую программу класса.

4. Утверждение адаптированной рабочей программы

- 4.1. Адаптированная рабочая программа рассматриваются на школьном методическом объединении учителей начальных классов и учителей – предметников
- 4.2. Адаптированная рабочая программа принимается ежегодно на первом педагогическом совете учебного года и утверждается приказом директора школы.
- 4.3. Согласование Программы производится заместителем директора по УВР.
- 4.4. При несоответствии адаптированной рабочей программы установленным требованиям, директор школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.
- 4.5. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в АРП в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по УВР и утверждены директором школы.

5. Заключительное положение

- 5.1. Адаптированные рабочие программы находятся в кабинете учителя начальных классов и учителя-предметника.
- 5.2. Адаптированная рабочая программа сдаётся заместителю директора по УВР в электронном варианте.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения.

Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).